

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ КНЦ РАН)

ПРИКАЗ

15 мая 2025 г.

№ 108

г.Апатиты Мурманской обл.

Об утверждении Порядка проведения
итоговой аттестации обучающихся по
программам высшего образования –
программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в
аспирантуре ФИЦ КНЦ РАН

В целях выполнения требований Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 15 мая 2025 г. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФИЦ КНЦ РАН (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН Чикирёва И.В.

Генеральный директор ФИЦ КНЦ РАН
академик РАН



С.В. Кривовичев

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ КНЦ РАН)

УТВЕРЖДЕН

приказом ФИЦ КНЦ РАН
от 15 мая 2025 г. № 108

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФИЦ КНЦ РАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок обеспечивает процедуру организации и проведения в ФИЦ КНЦ РАН итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального закона 23.08.1996 № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике";
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)";
- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 "Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093";

- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)";

- рекомендации Высшей аттестационной комиссии (ВАК) при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации от 26.10.2022 № 2-пл/1 "О новых критериях к соискателям ученых степеней кандидата наук, доктора наук, членам диссертационных советов";

- Устава ФИЦ КНЦ РАН;

- локальных нормативных актов ФИЦ КНЦ РАН, регламентирующих образовательную деятельность.

1.3. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федеральных государственных требований.

1.4. Срок проведения итоговой аттестации устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком.

1.5. Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся свидетельства об окончании аспирантуры образца, установленного ФИЦ КНЦ РАН. Решение о выдаче свидетельства об окончании аспирантуры оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии.

1.6. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

1.7. В случае досрочного выполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры (выполненный индивидуальный план работы, отсутствие академической задолженности, наличие текста диссертации) по его личному заявлению, согласованному с его научным руководителем, аспирант имеет право на итоговую аттестацию до завершения нормативного срока обучения в аспирантуре;

1.8. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию в связи с неявкой на аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных

обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, смерть родственников и т.п.), вправе пройти ее в течение нормативного срока обучения в аспирантуре в ФИЦ КНЦ РАН.

Обучающийся должен представить в управление аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН документ, подтверждающий причину его отсутствия, и подать заявление о прохождении итоговой аттестации.

1.9. Обучающиеся, не прошедшие аттестационное испытание в связи с неявкой на аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с несоответствием представленной диссертации критериям, установленным в Федеральном законе "О науке и государственной научно-технической политике", отчисляются из ФИЦ КНЦ РАН за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению соответствующей программы аспирантуры.

1.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

2. ПРОЦЕДУРА ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Для проведения итоговой аттестации в ФИЦ КНЦ РАН создаются аттестационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2. Аттестационные комиссии действуют в течение календарного года.

2.3. Аттестационные комиссии создаются в ФИЦ КНЦ РАН по каждой образовательной программе или по ряду образовательных программ.

2.4. Составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала итоговой аттестации утверждаются приказом ФИЦ КНЦ РАН.

2.5. Кандидатура председателя аттестационной комиссии по конкретной образовательной программе или по ряду образовательных программ представляется в управление аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН руководителями обособленных подразделений и филиалов не позднее 1 ноября года, предшествующего году проведения итоговой аттестации.

2.6. Председатель аттестационной комиссии утверждается приказом ФИЦ КНЦ РАН по представлению Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения итоговой аттестации.

2.7. Председатель аттестационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в ФИЦ КНЦ РАН, и имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в

Российской Федерации) по научной специальности, входящей в ту же группу научных специальностей, к которой относится и научная специальность аспиранта, завершающего обучение.

2.8. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой аттестации.

2.9. Аттестационная комиссия включает не менее 4 членов комиссии, из которых не менее 50% являются ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ФИЦ КНЦ РАН, и (или) иных организаций и (или) научными работниками ФИЦ КНЦ РАН и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень, и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

2.10. На период проведения итоговой аттестации для обеспечения работы аттестационной комиссии из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим или административным работникам ФИЦ КНЦ РАН, назначается ее секретарь. Секретарь аттестационной комиссии не является ее членом.

2.11. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

2.12. Ведет протоколы заседаний секретарь аттестационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем аттестационной комиссии, сшиваются и хранятся в архиве ФИЦ КНЦ РАН 75 лет.

2.13. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ К ПРОВЕДЕНИЮ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный план работы, в том числе подготовившие диссертацию к защите.

3.2. Итоговая аттестация является обязательной.

3.3. Вопрос о допуске аспиранта к итоговой аттестации решается на учёном совете обособленного подразделения или филиала ФИЦ КНЦ РАН, в котором обучающийся выполнял научную работу по подготовке диссертации (далее – ученый совет) в соответствии с календарным учебным графиком до начала итоговой аттестации. Допуск к прохождению итоговой аттестации оформляется решением ученого совета.

3.4. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, включенных в мировые базы данных, в изданиях из Russian Science Citation Index (RSCI), из K1 - K2 "Перечня ВАК".

К вышеуказанным международным базам данных научных изданий, индексирующим научные публикации, которые засчитываются ВАК при Минобрнауки России в установленном порядке относятся следующие базы данных: Web of Science, Scopus, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer или GeoRef.

3.5. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых научных изданиях:

- по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии – не менее 3, в числе которых могут быть указаны публикации в научных изданиях, индексируемых базой данных RSCI, а также в научных изданиях, индексируемых международными базами данных, перечень которых определен в соответствии с рекомендациями ВАК;

- по биологическим, географическим, геолого-минералогическим, физико-математическим и химическим отраслям науки – не менее 2, в числе которых могут быть указаны публикации в научных изданиях, индексируемых базой данных RSCI, а также в научных изданиях, индексируемых международными базами данных, перечень которых определен в соответствии с рекомендациями ВАК, при этом не менее 1 публикации должно быть опубликовано в издании, отнесенном к категориям

К-1 или К-2 из Перечня рецензируемых научных изданий, либо в научных изданиях, индексируемых базой данных RSCI, а также в научных изданиях, индексируемых международными базами данных, перечень которых определен в соответствии с рекомендациями ВАК;

- по остальным отраслям науки – не менее 2, в числе которых могут быть указаны публикации в научных изданиях, индексируемых базой данных RSCI, а также в научных изданиях, индексируемых международными базами данных, перечень которых определен в соответствии с рекомендациями ВАК.

3.6. Ученым советом обособленного подразделения или филиала ФИЦ КНЦ РАН назначаются два рецензента по диссертации из числа лиц, имеющих ученые степени (внешний рецензент и рецензент из числа научных сотрудников ФИЦ КНЦ РАН). Рецензенты должны иметь опубликованные научные труды по научной специальности, по которой представляется диссертация.

3.7. На основании выписки из протокола заседания ученого совета управление аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН формирует проект приказа о допуске аспирантов к итоговой аттестации до начала проведения итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

3.8. Расписание итоговой аттестации доводится до сведения аспирантов путем размещения информации на официальном сайте ФИЦ КНЦ РАН – www.ksc.ru.

3.9. В случае невыполнения аспирантом индивидуального плана научной деятельности или наличия академической задолженности обучающийся не допускается к прохождению итоговой аттестации. Недопуск аспиранта к прохождению итоговой аттестации отражается в решении ученого совета.

3.10. Аспиранты, не допущенные к прохождению итоговой аттестации, отчисляются приказом ФИЦ КНЦ РАН из аспирантуры как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и индивидуального учебного плана.

3.11. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры (о периоде освоения программы аспирантуры) по образцу, установленному ФИЦ КНЦ РАН.

3.12. Каждому из рецензентов аспирант представляет рукопись диссертации не позднее, чем за **10 (десять)** дней до проведения заседания ученого совета по оценке диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

3.13. В рецензиях должна быть дана оценка выполненной аспирантом работы, отражено личное участие аспиранта в получении научных результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности проведенных исследований, их новизна, практическая значимость, обоснованность защищаемых положений, апробация работы, соответствие диссертации, предъявляемым требованиям, научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения диссертации в работах, опубликованных аспирантом, замечания и предложения по работе.

3.14. Не позднее, чем за **5 (пять)** дней до представления диссертации на ученом совете аспирант должен передать в управление аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН текст диссертации (печатный экземпляр и на электронном носителе) для проверки текста диссертации на наличие заимствований в системе "Антиплагиат", две рецензии (одна внутренняя и одна внешняя), отзыв научного руководителя, а также оттиски опубликованных научных работ в рецензируемых изданиях.

Процент заимствования в тексте диссертации не может превышать **30 (тридцать) %**.

3.15. При наличии всего пакета вышеперечисленных документов, управление аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН формирует проект приказа о допуске аспирантов к представлению диссертации на заседании учёного совета.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Итоговая аттестация по программам аспирантуры в ФИЦ КНЦ РАН проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

4.2. Рукопись диссертации должна быть оформлена в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11-2011 "Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления".

4.3. Представление диссертации в виде устного доклада осуществляется аспирантом на заседании учёного совета.

4.4. Аспирант должен представить на ученый совет следующий пакет документов:

- рукопись диссертации (печатный вариант и на электронном носителе);
- справку о результатах проверки текста диссертации на наличие заимствований в системе «Антиплагиат»;
- оттиски опубликованных работ по теме диссертации в рецензируемых изданиях;
- список научных трудов, заверенных ученым секретарем обособленного подразделения или филиала ФИЦ КНЦ РАН, в котором

обучающийся выполнял научную работу;

- отзыв научного руководителя;
- рецензии (внутреннюю и внешнюю) на диссертацию;
- документы, подтверждающие практическую значимость работы (при наличии).

4.5. Презентация диссертации осуществляется с помощью приложения PowerPoint. Время, отводимое на доклад, не должно превышать **20 (двадцать)** минут.

После представления доклада следуют:

- вопросы по диссертации членов ученого совета и приглашенных специалистов;
- оглашение отзывов рецензентов;
- ответы на замечания и предложения рецензентов;
- оглашение отзыва научного руководителя;
- дискуссия членов ученого совета и приглашенных специалистов относительно проведенного научного исследования;
- открытое голосование членов ученого совета о соответствии / несоответствии проведенного исследования критериям, предъявляемым к кандидатским диссертациям.

Общая продолжительность заседания ученого совета при рассмотрении диссертации не должна превышать **90 (девяносто)** минут.

4.6. В случае особых обстоятельств (неблагоприятная эпидемиологическая обстановка и др.) допускается проведение заседания ученого совета в дистанционном режиме.

4.7. По результатам проведенного заседания ученый совет дает заключение о соответствии /несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", которое подписывается председателем ученого совета (Приложение 1).

4.8. В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

4.9. В течение **3 (трех)** рабочих дней заключение ученого совета передается в аттестационную комиссию.

4.10. Результаты итоговой аттестации определяются оценками «зачтено» или «не зачтено» и объявляются в день проведения заседания аттестационной комиссии (Приложение 2).

4.11. Аттестационная комиссия на основании заключения ученого совета; справки об освоении программы аспирантуры, подготовленной управлением аспиранты и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН; рукописи диссертации (печатный вариант и на электронном носителе); справки о результатах проверки текста диссертации на наличие заимствований в системе «Антиплагиат»; оттисков опубликованных работ по теме диссертации в рецензируемых изданиях; списка научных трудов аспиранта; отзыва научного руководителя; рецензий (внутренней и внешней) на диссертацию и документов, подтверждающих практическую значимость работы (при наличии) принимает одно из следующих решений (Приложение 3):

- ФИЦ КНЦ РАН в течение 30 календарных дней выдать аспиранту заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", утвержденное генеральным директором ФИЦ КНЦ РАН, и свидетельство об окончании аспирантуры по образцу, установленному ФИЦ КНЦ РАН.

- ФИЦ КНЦ РАН в течение 30 календарных дней выдать аспиранту заключение о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", утвержденное генеральным директором ФИЦ КНЦ РАН, и справку об освоении программы аспирантуры по образцу, установленному ФИЦ КНЦ РАН.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения итоговой аттестации устанавливается ФИЦ КНЦ РАН с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

5.2. При проведении итоговой аттестации ФИЦ КНЦ РАН обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться и т.д.);

- пользование необходимым и для обучающихся техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их

индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Все локальные нормативные акты ФИЦ КНЦ РАН по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

5.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его прохождения:

- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации – не более чем на 15 минут.

5.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ФИЦ КНЦ РАН обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестационного испытания:

1) для слепых:

- компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

3) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

5.6. Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает в управление аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в личном деле обучающегося).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие

необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствии необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

6. ПОРЯДОК АППЕЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИТОГОВОЙ АТТЕСТИЦИИ

6.1. По результатам итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с нарушением, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестационного испытания, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания (Приложение 4).

6.2. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения заседания ученого совета апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений (Приложение 5):

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти аттестационное испытание в сроки, установленные ФИЦ КНЦ РАН.

6.3. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.4. Повторное проведение аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ФИЦ КНЦ РАН обучающегося, подавшего апелляцию.

6.5. Апелляция на повторное проведение аттестационного испытания не принимается.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения, дополнения и уточнения к настоящему Порядку подготавливаются начальником управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН или лицом, исполняющим его обязанности.

7.2. Ответственность и контроль за соблюдением установленных норм настоящего Порядка возложена на начальника управления аспирантуры и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН.

7.3. Настоящий Порядок, изменения, дополнения и уточнения к настоящему Порядку утверждаются приказом генерального директора ФИЦ КНЦ РАН и вступают в силу с момента их утверждения.

Начальник управления
аспирантуры и магистратуры
ФИЦ КНЦ РАН
канд. геол.-мин. наук, доцент

И.В. Чикирёв

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ФИЦ КНЦ РАН
академик РАН

С.В. Кривовичев

« _____ » _____ 20 ____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Диссертация _____
(название диссертации)

выполнена _____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

В период подготовки диссертации _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

в 20 ____ г. окончил аспирантуру в _____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

научная специальность _____
(наименование специальности в соответствии с действующей номенклатурой научных специальностей)

Справка о кандидатских экзаменах выдана в 20 ____ г. в _____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

Научный руководитель

(фамилия, имя, отчество, основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором отражается личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации; степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований; новизна и практическая значимость результатов проведенных соискателем ученой степени исследований; ценность научных работ соискателя ученой степени; научная специальность, которой соответствует диссертация; полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

Диссертация _____
(наименование диссертации)

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата

_____ наук по специальности (ям) _____
(отрасль науки) (шифр (ы) и наименование специальности (ей) научных работников)

Заключение принято на заседании Ученого совета _____
(наименование обособленного подразделения ФИЦ КНЦ РАН)

Присутствовало на заседании _____ чел.

Результаты голосования:

«за» - _____ чел.,
«против» - _____ чел.,
«воздержалось» - _____ чел.,

протокол Ученого совета _____
(наименование обособленного подразделения ФИЦ КНЦ РАН)

от «___» _____ 20___ г. №___

Главный ученый секретарь ФИЦ КНЦ РАН
(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись) И.О. Фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»**

Управление аспирантуры и магистратуры

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

**оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с
Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"**

По образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и
научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности

_____,
(____ форма обучения) (шифр и наименование научной специальности)
очная/заочная

Дата проведения « ____ » _____ 20 ____ г.

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	ФИО члена ИЭК	ФИО члена ИЭК	ФИО члена ИЭК	ФИО члена ИЭК	ФИО члена ИЭК	ФИО члена ИЭК	ФИО члена ИЭК	ФИО члена ИЭК	Итоговая оценка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		подпись	подпись	подпись	подпись	подпись	подпись	подпись	подпись	

Председатель АК

(подпись)_____
(И.О. Фамилия)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»

Управление аспирантуры и магистратуры

ПРОТОКОЛ

«___» _____ 20__ г.

№ _____

Заседания аттестационной комиссии

Присутствовали:

Председатель АК –
Секретарь АК –

Члены АК:

Об итоговой аттестации аспиранта _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

завершающего обучение по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности

(шифр и наименование научной специальности)

В аттестационную комиссию представлены следующие документы вышеназванного аспиранта:

1. заключение ученого совета _____
(наименование обособленного подразделения или филиала ФИЦ КНЦ РАН)
о соответствии /несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике (протокол от «___» _____ 20__ г. № ___);
2. справка об освоении программы аспирантуры, подготовленная управлением аспиранты и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН;
3. рукопись диссертации (печатный вариант и на электронном носителе)
на тему:

4. справка о результатах проверки текста диссертации на наличие заимствований в системе «Антиплагиат»;
5. оттиски опубликованных работ по теме диссертации в рецензируемых изданиях;

6. список научных трудов, заверенных ученым секретарем обособленного подразделения или филиала ФИЦ КНЦ РАН, в котором обучающийся выполнял научную работу;

7. отзыв научного руководителя;

8. рецензии (внутренняя и внешняя) на диссертацию;

9. документы, подтверждающие практическую значимость работы (при наличии).

РЕШЕНИЕ ИТОГОВОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:

ФИЦ КНЦ РАН в течение 30 календарных дней выдать аспиранту заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", утвержденное генеральным директором ФИЦ КНЦ РАН, и свидетельство об окончании аспирантуры по образцу, установленному ФИЦ КНЦ РАН.

или:

ФИЦ КНЦ РАН в течение 30 календарных дней выдать аспиранту заключение о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", утвержденное генеральным директором ФИЦ КНЦ РАН, и справку об освоении программы аспирантуры по образцу, установленному ФИЦ КНЦ РАН.

Председатель аттестационной
комиссии

Подпись

И.О. Фамилия

Секретарь аттестационной
комиссии

Подпись

И.О. Фамилия

Приложение 4

Председателю апелляционной комиссии ФИЦ КНЦ РАН

от обучающегося _____ курса

(шифр и наименование научной специальности)

(Ф.И.О. указать полностью)

Апелляционное заявление

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении установленной процедуры при оценке диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"

по научной специальности _____

проведенного « _____ » _____ 20 _____ г.

Содержание претензии: _____

Указанные выше обстоятельства существенно затруднили для меня прохождение аттестационного испытания, что привело к необъективной оценке.

Дата

Подпись

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ КНЦ РАН)

Управление аспирантуры и магистратуры

ПРОТОКОЛ

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ ____

Заседания апелляционной комиссии

по научной специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

(_____ форма обучения)
очная/заочная

Присутствовали:

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Слушали:

апелляционное заявление обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

о нарушении установленной процедуры проведения аттестационного испытания при оценке диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", в апелляционную комиссию были представлены следующие документы:

1. заключение ученого совета;
2. справка об освоении программы аспирантуры, подготовленной управлением аспиранты и магистратуры ФИЦ КНЦ РАН;
3. рукопись диссертации (печатный вариант и на электронном носителе);
4. справка о результатах проверки текста диссертации на наличие заимствований в системе «Антиплагиат»;
5. оттиски опубликованных работ по теме диссертации в рецензируемых изданиях;
6. список научных трудов аспиранта;
7. отзыв научного руководителя;
8. рецензии (внутренняя и внешняя) на диссертацию;
9. документы, подтверждающие практическую значимость работы (при наличии)

Постановили:

1. Апелляцию отклонить.
2. Апелляцию удовлетворить. Результат проведения аттестационного испытания аннулировать. Обучающемуся _____

(Ф.И.О.)

предоставить возможность пройти аттестационное испытание не позднее 10 дней после прохождения аттестационного испытания, по которому рассматривается апелляция, в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Председатель
апелляционной комиссии

(подпись)

(И.О.Фамилия)

«С решением апелляционной комиссии ознакомлен»

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)